

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от .08.2022г.

Утверждено
Директор МБОУ СОШ № 50
С.В. Головин
Приказ № 306 от 31.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
МБОУ СОШ № 50

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), а также функции и полномочия субъектов ВСОКО, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО в МБОУ СОШ № 50.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.06.2020 № 502-Д «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования в Свердловской области»;
- приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.07.2021 № 689-Д «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Свердловской области»;
- письмом Министерства просвещения России от 06.08.2021г. N СК - 228\ 03 и Роспотребнадзора от 06.08.2021г. N 01-169/08-01 с рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика оценочных процедур;
- Уставом образовательной организации;

1.3. Положение учитывает:

Методические рекомендации Федерального института оценки качества образования (ФГБОУ ФИОКО) по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации;

Методологию и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (утв. приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019г. №590/219 с изменениями от 24.12.2019 №1718/716 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»);

Рекомендации Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

1.4. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.5. Настоящее Положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в образовательной организации, являющейся неотъемлемой частью системы управления качеством образования.

1.6. ВСОКО основывается на следующих принципах:

- объективности, достоверности, открытости, полноты и системности информации;
- реалистичности требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальной и личностной значимости;
- надежности, прозрачности и оптимальности процедур оценки качества образования;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей;
- рефлексивности, реализуемой через включение работников образовательной организации в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого работника образовательной организации;
- соблюдения морально-этических норм при проведении оценки качества образования в образовательной организации,
- соблюдения конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывности развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования.

1.7. Основными принципами формирования системы критериев (показателей и индикаторов) ВСОКО являются:

- ориентация на требования пользователей;
- учет потребностей системы образования (сопоставимость ВСОКО с федеральными, региональными критериями);
- оптимальность использования источников первичных данных для определения уровня качества образования.

1.8. ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

1.9. Результаты ВСОКО могут быть представлены и размещены на сайте образовательной организации в отчете о самообследовании.

1.10. К настоящему Положению ежегодно разрабатывается/корректируется график внутришкольного контроля.

1.11. Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками образовательной организации и рекомендовано для всех участников образовательных отношений.

1.12. Текст настоящего Положения размещается на сайте образовательной организации в сети Интернет.

2. Общие понятия, элементы, процедуры ВСОКО

2.1. ВСОКО включает в себя следующие основные структурные элементы:

- Текущий контроль и промежуточную аттестацию,
- Итоговую аттестацию,
- Административный внутренний контроль,
- Внутренний мониторинг качества образования,
- Независимую оценку качества образования.

К числу процедур внешней оценки в структуре ВСОКО относятся:

- Государственная итоговая аттестация,
- Независимая оценка качества подготовки обучающихся,

- Процедуры установления качества подготовки обучающихся в ходе аккредитации, государственного контроля (надзора),

- Национальные исследования качества образования,
- Федеральные и региональные мониторинги качества образования,
- Международные сравнительные исследования качества образования.

2.2. Органы управления образовательной организации (педагогический совет, управляющий совет и др.), исполняя функции коллегиального управления определяют направления развития ВСОКО в образовательной организации, содействуют реализации принципа общественного участия в управлении качеством образования в школе, участвуют в обсуждении результатов и формировании управленческих решений.

2.3. Результаты, полученные в рамках ВСОКО, могут обсуждаться **педсоветом, методсоветом, ШМО** образовательной организации, использоваться при формировании отчета о результатах самообследования и иных аналитических документов, размещаться на официальном сайте образовательной организации для различных пользователей, предоставляться учредителю и в иные заинтересованные организации.

2.4. Полученные результаты являются источником информации для принятия обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений, предупреждения негативных тенденций, основой для прогнозирования развития образовательной организации.

2.5. Планирование оценочных процедур, перечень объектов оценки и характеризующих их показателей, инструментария, список ответственных лиц, осуществляется образовательной организацией на каждый учебный период в формате графика оценочных процедур, составленного с учетом рекомендаций Минпросвещения РФ и Рособрнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

2.6. Форма графика оценочных процедур устанавливается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с рекомендациями **О результатах мониторинга сокращения количества контрольных работ и предоставлении примерной формы графика оценочных по результатам мониторинга контрольных работ в Свердловской области (приложение к письму ГАОУ ДПО СО ИРО от 18.07.22 № 01-17-01-174)**. **Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем затрачиваемого времени на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего учебного времени. Так же предусмотрено не проводить контрольные работы на первом и последнем уроках, в первые 3 дня начала четверти, не проводить более 1 контрольной работы в день в одном классе.** График оценочных процедур ВСОКО размещается образовательной организацией на официальном сайте в сети Интернет в подразделе разделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

2.7. При разработке графика оценочных процедур ВСОКО образовательная организация:

- устанавливает оптимальные показатели с учетом их значимости для федеральной, региональной и муниципальной системы оценки качества образования;
- планирует оценочные процедуры и выбирают инструментарий для оценки с учетом возможностей использования федеральных, региональных, муниципальных инструментов независимой оценки качества образования и цифровых сервисов;
- предусматривает технологическое и методическое сопровождение процедур оценки качества образования с использованием федеральных, региональных, муниципальных и собственных информационно-аналитических систем и электронных ресурсов;
- обеспечивает качественное и своевременное проведение оценки, гарантирующее достоверность полученных результатов.

2.8. Результатами реализации ВСОКО в ОО являются:

- всесторонний анализ полученных результатов, установление динамики показателей, определение факторов, влияющих на динамику;
- соотнесение результатов с результатами мероприятий оценки международного, федерального, регионального, муниципального уровней;
- формулировка выводов о состоянии (развитии, уровне) качества образования в ОО;

- прогнозирование динамики развития качества образования в образовательной организации;
- определение системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов;
- принятие обоснованных управленческих решений;
- представление результатов для различных пользователей.

2.9. В настоящем Положении используются следующие термины:

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

критерий - признак, основание, правило принятия решения по оценке чего-либо на соответствие предъявленным требованиям (мере);

мониторинг – система организации сбора данных о наиболее значимых характеристиках качества образования, их обработку, анализ и интерпретацию с целью обеспечения общества и системы образования достоверной, полной и дифференцированной по уровням использования информацией о соответствии процессов и результатов образования нормативным требованиям, происходящих переменах и прогнозируемых тенденциях.

оценка в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их достижения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

Оценка результатов (предметных, метапредметных, личностных):

- Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.
- Оценка метапредметных результатов – оценка универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), то есть таких умственных действий, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.
- Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии.

экспертиза – совокупность процедур, необходимых для получения коллективного мнения в форме экспертного суждения (или оценки) о педагогическом объекте (явлении, процессе);

измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью оценочных материалов - КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Диагностика:

Входная диагностика – оценка уровня сформированности предметных и метапредметных знаний, умений, навыков и способов деятельности, необходимых для качественного усвоения программного материала.

Итоговая диагностика – оценка уровня сформированности предметных знаний, умений, навыков и универсальных учебных действий, необходимых для продолжения обучения на следующей ступени обучения. Мониторинг качества обучения на уровне ученика направлен на анализ уровня достижений планируемых результатов по текущим темам программы.

Промежуточная диагностика – оценка уровня сформированности предметных знаний, умений, навыков и универсальных учебных действий, необходимых для продолжения обучения в следующем классе.

Текущая диагностика – систематический анализ процесса формирования планируемых результатов по предмету, стимулирование учебного труда обучающегося.

Итоговое оценивание – это оценивание, которое демонстрирует учащимся, их родителям, педагогам и администрации школы определенные итоги в обучении. Цель такого оценивания – демонстрация личных учебных и внеучебных достижений ученика за определенный отрезок времени.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся и проводится в конце каждой четверти (или в конце каждого триместра, биместра или иного этапа обучения внутри учебного года) и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и может отражаться в дневнике.

Стартовая диагностика – диагностика, позволяющая оценить уровень готовности к обучению в школе и выявить индивидуальные особенности обучающегося.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования

Всероссийская олимпиада школьников (ВсОШ) является наиболее массовым центральным мероприятием в системе выявления и сопровождения одаренных детей. Участие во ВсОШ является продуктивным средством развития интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, самостоятельности мышления, устойчивого интереса к научной, научно-исследовательской, творческой, проектной деятельности.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) – итоговые контрольные работы, проводимые по отдельным учебным предметам с целью мониторинга качества образования. ВПР проводятся на региональном или школьном уровне по заданиям, разработанным федеральными экспертами, что обеспечивает единство подходов к составлению вариантов заданий, проведению и оцениванию работ. Результаты ВПР заносятся в федеральную информационную систему для дальнейшего анализа.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

КИМ – контрольно-измерительные материалы; **ООП** – основная образовательная программа; **УУД** – универсальные учебные действия.

2.10. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- государственного контроля (надзора);
- государственной аккредитации образовательной деятельности;
- лицензирования образовательной деятельности;
- аттестации педагогических работников;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- исследований качества образования в части оценки индивидуальных достижений обучающихся международного, федерального, регионального и муниципального уровней;
- независимой оценки качества образования, в том числе независимой оценки качества подготовки обучающихся и независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций;

- общественной аккредитации (признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующей критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций).

2.11. В качестве методов сбора информации для оценки качества образования используются:

- аналитико-статистические данные об образовательных результатах;
- информационно-аналитические данные образовательной организации;
- статистические данные образовательной организации;
- данные оценочных процедур;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- анкетирование и социологические опросы;
- тестирование (психологическая диагностика);
- статистические данные участия в конкурсных мероприятиях, в том числе Всероссийской олимпиаде школьников;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- опросы участников образовательных отношений;
- данные электронного классного журнала;
- протоколы педагогических советов, методических советов;
- экспертиза;
- наблюдение;
- карты посещения учебных занятий (уроков и курсов внеурочной деятельности), внеклассных и внешкольных мероприятий и др.

2.12. Основные требования к инструментам и методам сбора информации об участниках в ходе оценочной процедуры в рамках школьного мониторинга обеспечения объективности:

- соответствие методов сбора информации целям оценочной процедуры, ее масштабам, характеру контекстной информации;
- обеспечение соответствия инструментов сбора информации об участниках оценочной процедуры заявленным целям оценочной процедуры, направленность на оценку тех объектов, которые определены в концептуальном документе, описывающем оценочную процедуру;
- обеспечение высокого качества инструментов для сбора информации, отсутствие некорректных формулировок, в том числе, путем организации соответствующих экспертиз, проведения апробации и стандартизации инструментария;
- обеспечение на всех стадиях разработки, подготовки и проведения оценочной процедуры определенных условий, в том числе, обеспечения валидности инструментария по отношению к тому, что оценивается, и надежности процедур (разработки инструментария, проведения самих процедур, обработки и анализа результатов);
- проведение анализа качества инструментов для сбора информации об участниках на основе первичных данных о результатах оценочной процедуры;
- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах;
- применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
- наличие четкого описания оценочных процедур, позволяющего точно интерпретировать полученные результаты;
- наличие организационных мер и технологических инструментов для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры:
 - единообразия условий проведения оценочной процедуры для всех участников и образовательных организаций, в том числе с учетом наличия различных категорий участников с особыми потребностями;
 - сохранности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в процессе проведения

оценочной процедуры, в том числе: конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах вплоть до окончания оценочной процедуры;

- порядка в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения оценочной процедуры; сохранности выполненных участниками работ на всех этапах вплоть до формирования базы результатов; сохранности базы результатов оценочной процедуры;
 - мероприятий по мониторингу и контролю хода проведения оценочной процедуры;
 - мероприятий по обеспечению единых подходов к экспертной оценке результатов и любой другой экспертизе, осуществляемой в ходе оценочной процедуры, а также по обеспечению качества экспертной оценки;
 - мероприятий по анализу результатов оценочной процедуры на предмет объективности.
- организация контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры, в том числе, посредством: привлечения независимых, общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения и т.п.;
- устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры:
- в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре;
 - учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен выступать организатором работы и участвовать в проверке работ;
 - проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

3. Основные цели, задачи, функции, направления ВСОКО

3.1. Целью ВСОКО является получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации, как объективной информационной основы для формирования управленческих решений и развитие внутришкольных механизмов управления качеством, с учетом тенденций его изменений и причин, влияющих на его уровень в образовательной организации.

3.2. Основными задачами являются:

- обеспечение объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- планирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе;
 - обеспечение качественного и своевременного проведения оценки качества образования;
 - сравнительный и всесторонний анализ полученных результатов оценочных мероприятий;
 - соответствие внутренней оценки качества образования внешней оценке;
 - формирование системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов ;
 - определение системы мероприятий, направленных на корректировку полученных результатов;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- прогнозирование развития качества образования в образовательной организации, предупреждение негативных тенденций с учетом возможностей ОО;
- принятие обоснованных эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- представление результатов для заинтересованных категорий пользователей.

3.3. Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО с ОВЗ; ФГОС обучающихся с умственной отсталостью и интеллектуальными нарушениями;
- формирование критериальной основы для оценки качества образования;

- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- прогнозирование, диагностика, экспертиза и оценка качества образования; обеспечение открытости и доступности информации ВСОКО для всех заинтересованных пользователей.

4. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет учреждения, школьные методические объединения учителей (ШМО), временные рабочие группы педагогов.

4.1.1. Администрация школы:

- формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования школы;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе основных образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на более высокий уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о самообследовании);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе функционирования ВСОКО.

4.1.2. Методический совет школы, ШМО учителей:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации (промежуточной и итоговой) обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы

4.1.3. Педагогический совет Школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школы;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием школы;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

принимает участие в:

- формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
- оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических и руководящих работников, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

4.2. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по следующим трем основным направлениям, закрепленным в федеральных государственных образовательных стандартах общего образования:

- 1) Оценка качества образовательных результатов в том числе и результатам внеурочной деятельности;
- 2) Оценка качества образовательной деятельности;
- 3) Оценка качества условий образовательной деятельности.

В рамках указанных трех направлений ВСОКО определяются следующие механизмы ВСОКО, которые, в свою очередь, представлены семью подсистемами оценки:

I. Механизм управления качеством образовательных результатов, соответствующий федеральным трекам развития системы качества образования:

- Система оценки качества подготовки обучающихся;
- Система работы по профилактике школьной неуспешности;
- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

II. Механизм управления качеством образовательной деятельности:

- Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата);
- Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- Система организации воспитания обучающихся.

Каждая из указанных выше подсистем представляет заверченный управленческий цикл - комплекс поэтапно выполняемых действий, закрепленных в соответствующих документах, направленных на выявление дефицитов при помощи конкретных инструментов, а также их устранение при помощи конкретных мер, разработанных на основе этих дефицитов:

- постановка и обоснование целей;
- выбор внутришкольных показателей оценки состояния системы;
- выбор методов сбора и обработки информации;
- проведение мониторинга состояния системы (по показателям);
- проведение анализа результатов мониторинга;
- разработка адресных рекомендаций;

- разработка комплекса мер и мероприятий, направленных на совершенствование направления;
- принятие управленческих решений;
- анализ эффективности принятых управленческих решений, комплекса мер, проведенных мероприятий.

5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

5.1. Функционирование внутренней оценки качества образования осуществляется на основе актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, а также локальных актов школы, обеспечивающих функционирование ВСОКО.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются в графике ВШК (ВСОКО) по всем показателям оценочных процедур и утверждаются приказом директора школы с закреплением ответственных лиц и сроков мониторинговых процедур.

5.3. Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

5.3.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ВПР, ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения, включая функциональную грамотность (по возможности, включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- функциональная грамотность, как способность использовать приобретаемые в течение жизни знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, включая Всероссийскую олимпиаду школьников;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

5.3.2. Качество реализации образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС ОО) и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы и программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС ОО);
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество системы воспитания и социализации обучающихся;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в школе.

5.3.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и организация питания;
- использование образовательно-культурного пространства города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- контингент обучающихся;
- общественно-государственное управление (Совет школы, Педагогический совет,

общешкольный родительский комитет, Совет старшеклассников) и стимулирование качества образования;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

5.3.4. Объективность оценки качества подготовки обучающихся:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в школе;
- выявление признаков необъективных результатов и профилактическая работа по преодолению рисков получения необъективных результатов
- формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;
- открытость и прозрачность критериев внутренних контрольно- измерительных материалов.

Система объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников включает:

- соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования;
- обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур оценки качества образования;
- организация контроля за соблюдением процедур оценки качества образования;
- организация и осуществление общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования.

5.3.5. Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования реализуется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования и сопроводительных материалов.

При планировании оценочных процедур на уровне школы учитывается наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, и избегается их дублирование при планировании школьных контрольных и проверочных работ, т.е. обеспечивается соблюдение сбалансированных подходов при осуществлении оценочных процедур в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России и Рособрнадзора.

Реализация, заявленных в локальном акте о функционировании ВСОКО, должна обеспечиваться специальной системой локальных актов школы, методическими материалами ОО. Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Показатели и оценочные процедуры внутренней системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 50»:

1) Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане внутренней системы оценки качества образования.

2) Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через отчет о самообследовании;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.

5.3.6. Система работы по профилактике школьной неуспешности.

Система работы по профилактике школьной неуспешности предназначена для выявления и устранения существенных факторов риска снижения в школе образовательных результатов (ресурсные дефициты, особенности контингента обучающихся, социально-экономический контекст и т.п.).

Включает в себя снижение:

- рисков учебной неуспешности;
- рисков дефицита педагогических кадров;
- рисков недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников;
- рисков низкой адаптивности учебного процесса;
- рисков высокой доли обучающихся с ОВЗ;
- рисков несформированности внутришкольной системы повышения квалификации;
- рисков низкого качества преодоления языковых и культурных барьеров;
- рисков пониженного уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды;
- рисков низкого уровня вовлеченности родителей;
- рисков низкого уровня материально-технического оснащения ОО.

5.3.7. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи предназначена для диагностики созданных в ОО необходимых и достаточных условий для выявления, поддержки и развития способности детей, их самоопределение и самореализацию в избранном виде деятельности, а также достичь при этом максимальных образовательных и личностных результатов:

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ;
- охват обучающихся дополнительным образованием;
- индивидуализация обучения;
- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи;
- осуществление сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования.

5.3.8. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся предназначена для диагностики созданных в ОО необходимых и достаточных условий для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся с учетом организации взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования, укрепления социального партнерства между образовательной организацией и ее социальными партнерами, удовлетворения потребностей города и региона в квалифицированных кадрах по конкретным профессиям и специальностям:

- выявление предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
- сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;
- проведение ранней профориентации обучающихся;
- проведение профориентации обучающихся с ОВЗ;

- осуществление взаимодействия образовательной организации с учреждениями/предприятиями города/области;
- содействие в удовлетворении потребности в кадрах на основе анализа рынка труда;
- развитие конкурсного движения профориентационной направленности.

5.3.9. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников.

Система обеспечения профессионального развития педагогических работников предназначена для комплексного анализа организации методической работы с педагогами в образовательной организации по следующим направлениям:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- поддержка молодых педагогов, организация системы наставничества, реализация программ наставничества;
- сопровождение деятельности муниципальных методических объединений, различных форм сетевого взаимодействия педагогов, в т.ч. через организацию и проведение мероприятий внутришкольного, муниципального и регионального уровней;
- организация, проведение и сопровождение конкурсного движения педагогов.

5.4. Инструментами ВСОКО являются школьные локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, программа реализации ВСОКО, план внутришкольного контроля, графики проведения мониторингов (внутренних и внешних) образовательных достижений обучающихся, банк данных КИМов, критерии оценивания результатов, индикаторы оценки.

5.5. Методы сбора информации, используемые во ВСОКО, определяют порядок получения показателей развития системы. К ним относятся: методы сбора статистической информации в т.ч. с использованием федеральных и региональных, школьной информационных систем, наблюдение, анкетирование, запросы, аналитические методы.

5.6. Мониторинг ВСОКО направлен на получение информации по всем показателям, используемым в системе. (Приложение 1).

Мониторинги (цели, задачи, периоды проведения, показатели, методы сбора информации) оформляются приказами директора (руководителя) образовательной организации.

Мониторинг внутришкольной системы качества образования производится на уровне установленных обучающихся, каждого класса, общеобразовательной организации, в целом.

Комплексный анализ результатов мониторинга обеспечивает динамику изменения показателей системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Итогом анализа каждого из показателей является разработка адресных рекомендаций. Виды адресных рекомендаций:

- адресные рекомендации, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей (могут фиксироваться в аналитических справках, протоколах и т.д.);
- рекомендации по использованию успешных практик, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей;
- методические и иные материалы, разработанные с учетом анализа результатов мониторинга показателей.

Адресные рекомендации могут быть направлены:

- обучающимся;
- родителям (законным представителям);
- директору (руководителю) ОО, заместителю и педагогам ОО,
- руководителям и педагогам школьных методических объединений.

5.7. Комплекс мер – мероприятия, направленные на:

| Механизм управления качеством образовательных результатов: | |
|---|---|
| Система оценки качества подготовки обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> – повышение качества подготовки обучающихся (проводятся с управленческой командой и педагогическими работниками); – проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам оценки качества образования; – анализ и интерпретацию образовательных результатов; – формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов; – повышение объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования, Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов |
| Система работы по профилактике школьной неуспешности | <ul style="list-style-type: none"> – внедрения системы мер по повышению уровня образовательных достижений учеников, включая системный мониторинг; – повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО в части работы с обучающимися, демонстрирующими признаки учебной неуспешности и индивидуализации образовательного процесса, создания благоприятного климата в школе; – адресную профилактику рисков снижения образовательных результатов выявленных в ОО. |
| Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; | <ul style="list-style-type: none"> – стимулирование и поощрение педагогов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью; – стимулирование и поощрение способных и талантливых детей и молодежи; – увеличение охвата детей и молодежи мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов; – поддержку проведения Всероссийской олимпиады школьников в ОО; – развитие дополнительного образования в ОО; – поддержку участия школьников в профильных сменах, предметных школах и т.п.; – развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных/специализированных классах; – развитие способностей у обучающихся с особыми образовательными потребностями; – поддержку участия команд кружков технического творчества, творческих детских коллективов в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п.; – осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи. |

| | |
|---|--|
| <p>Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности; – проведение профориентационных мероприятий совместно с учреждениями/предприятиями, образовательными организациями, центрами профориентационной работы, практической подготовки, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия; – поддержку реализации школьных проектов, способствующих самоопределению и профессиональной ориентации, с привлечением работодателей; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся. |
| <p>Механизм управления качеством образовательной деятельности:</p> | |
| <p>Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата)</p> | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение психологического здоровья обучающихся; – профилактику деструктивного поведения обучающихся; – психолого-педагогическую поддержку педагогов, в том числе профилактику и коррекцию профессиональных деструкций. |
| <p>Система обеспечения профессионального развития педагогических работников</p> | <ul style="list-style-type: none"> – информирование педагогического коллектива о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников; – проведение конкурсов профессионального мастерства педагогических работников; – помощь молодым педагогам, развитие системы наставничества; – организацию методической помощи методическим объединениям образовательной организации; – организацию методической работы с педагогическими работниками на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся; – проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических работников; – устранение кадрового дефицита в образовательной организации. |
| <p>Система организации воспитания обучающихся</p> | <ul style="list-style-type: none"> – повышение уровня мотивации обучающихся к участию в волонтерской деятельности; – профилактику безопасного поведения детей в сети «Интернет»; – профилактику девиантного и делинквентного поведения обучающихся; – профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся; – популяризацию лучшего педагогического опыта; – стимулирование эффективности работы педагогических работников по классному руководству; – развитие сотрудничества субъектов системы воспитания; – осуществление межведомственного взаимодействия по актуальным проблемам воспитания подрастающего |

| | |
|--|--|
| | поколения; – организацию каникулярного отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; – поддержку семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации. |
|--|--|

Управленческие решения принимаются по результатам проведенного анализа и также направлены на совершенствование систем. Оформляются приказами директора ОО и распоряжениями заместителей директора.

Анализ эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер осуществляется на основе результатов мониторинга в течение календарного года, следующего за их принятием.

5.8. Обеспечение функционирования ВСОКО.

Организационная структура системы оценки качества образования построена в соответствии с тремя основными функциями:

- функция управления оценкой качества образования, созданием механизмов оценивания и принятия решения по его результатам;
- функция проведения оценки и мониторинга качества образования, сбора, систематизации и обобщения полученной информации;
- функция интерпретации результатов оценивания и подготовки проектных решений.

Общее руководство реализацией ВСОКО осуществляет директор школы. Заместителем директора осуществляется организация проведения оценочных процедур.

Оценка качества образования в образовательной организации проводится ответственными лицами, установленными приказом об утверждении графика ВШК (ВСОКО) на учебный год.

Распределение показателей ВСОКО в Приложении 1

1. Система оценки качества подготовки обучающихся . Качество образовательных результатов

1.1. Предметные результаты обучения

1.2. Метапредметные результаты обучения, включая функциональную грамотность

Обеспечение объективности процедур оценки качества образования

1.3. Личностные результаты

1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

1.5. Система работы по профилактике школьной неуспешности

1.6. Здоровье обучающихся

1.7. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов учащихся. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, включая Всероссийскую олимпиаду школьников

1.8. Удовлетворенность родителей и учащихся качеством образовательных результатов

2. Качество реализации образовательной деятельности

2.1. Основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных

Государственных образовательных стандартов общего образования и контингенту обучающихся.

2.2. Дополнительные образовательные программы и программы внеурочной

Деятельности.

2.3. Реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС ОО)

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану

2.5. Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися

- 2.6. Качество системы воспитания и социализации обучающихся
- 2.7. Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата)
- 2.8. Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)

3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

- 3.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.2. Информационно- развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно- методическое обеспечение)
- 3.3. Санитарно- гигиенические условия
- 3.4. Медицинское сопровождение и организация питания
- 3.5. Использование образовательно-культурного пространства города
- 3.6. Контингент обучающихся
- 3.7. Кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- 3.8. Общественно- государственное управление (Совет Школы, Педагогический совет, Общешкольный родительский комитет, Совет старшеклассников)

4. Объективность оценки качества подготовки обучающихся

- 4.1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в школе
- 4.2. Выявление признаков необъективных результатов и профилактическая работа по Преодолению рисков получения необъективных результатов
- 4.3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

5. Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся

- 5.1. Обеспечение оптимизации графиков Проверочных и диагностических работ в соответствии рекомендациями Минпросвещения и Рособнадзора.

Показатели и оценочные процедуры внутренней системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 50

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|--------------------------------|---|--|--|--|--|
| 1. Система оценки качества подготовки обучающихся . Качество образовательных результатов | | | | | | |
| 1.1. | Предметные результаты обучения | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 1-4 классов, не достигших базового уровня предметной подготовки от общего числа обучающихся на уровне НОО; - Доля обучающихся 1-4 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО - Доля обучающихся 1-4 классов, демонстрирующих повышенный уровень владения навыками, в общем количестве участвующих в мероприятиях | <p>Данные оценочных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Административные контрольные работы - ВПР - Муниципальные контрольные работы Данные электронного классного журнала - Аналитико-статистические данные об образовательных результатах | Четверть, год В течение года по результатам проведения оценочных процедур | Информационно-аналитический отчеты Отчет о самообследовании | Заместитель и директора Руководители ШМО Учителя-предметники |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 5-9 классов, не достигших базового уровня предметной подготовки от общего числа обучающихся на уровне ОО; - Доля обучающихся 5-9 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ОО - Доля обучающихся 5-9 классов, демонстрирующих повышенный уровень владения навыками, в общем количестве участвующих в мероприятиях | <p>Данные оценочных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Административные контрольные работы - ВПР - Итоговое собеседование по русскому языку - Репетиционное тестирование - ОГЭ - Данные электронного классного журнала - Аналитико-статистические данные об образовательных результатах | Четверть, год В течение года по результатам проведения оценочных процедур | Информационно-аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора Руководители ШМО Учителя-предметники |

| Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 10-11 классов, не достигших базового уровня предметной подготовки от общего числа обучающихся на уровне СОО; - Доля обучающихся 10-11 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО - Доля обучающихся 10-11 классов, демонстрирующих повышенный уровень владения навыками, в общем количестве участвующих в мероприятиях | <p>Данные оценочных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Административные контрольные работы - Промежуточная аттестация - Итоговое сочинение (изложение) - ВПР - Репетиционные тестирования - ЕГЭ <p>Данные электронного классного журнала Аналитико-статистические данные об образовательных результатах</p> | <p>Полугодие, год В течение года по результатам проведения оценочных процедур</p> | <p>Информационно-аналитический отчет Отчет о самообследовании</p> | <p>Заместитель и директор Руководители ШМО Учителя-предметники</p> |
| <p>Количество и доля отличников, обучающихся на «4-5», имеющих одну «3»</p> | <p>Итоговая аттестация Отчет классного руководителя Протоколы педагогических советов</p> | <p>Конец учебного года</p> | <p>Информационная справка Отчет о самообследовании</p> | <p>Заместитель или директор</p> |
| <p>Количество и доля выпускников 9 классов, получивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестат об основном общем образовании; - аттестат об основном общем образовании особого образца | <p>Итоговая аттестация Отчет классного руководителя Протоколы педагогических советов</p> | <p>Конец учебного года</p> | <p>Информационная справка Отчет о самообследовании</p> | <p>Заместитель или директор</p> |
| <p>Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,</p> | <p>Итоговая аттестация</p> | <p>Конец учебного года</p> | <p>Информационно-аналитический отчет Отчет о Самообследова</p> | <p>Заместитель или директор</p> |

| | | | | |
|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| от общего количества выпускников | | | нии | |
| Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
| Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, от общего количества выпускников | Итоговая аттестация Протоколы педагогических советов | Конец учебного года | Информационно-аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |
| Количество и % выпускников 11 классов, получивших: – аттестат о среднем общем образовании; – аттестат о среднем общем образовании особого образца | Итоговая аттестация | Конец учебного года | Информационно-аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, от общего количества выпускников | Итоговая аттестация | Конец учебного года | Информационно-аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |
| Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, от общего количества выпускников | Итоговая аттестация Протоколы педагогических советов | Конец учебного года | Информационно-аналитический отчет Отчет о самообсл. | Заместитель директора |

| | | | | | | |
|------|--|---|--|--|---|--|
| | Доля обучающихся выпускного класса, набравших за экзамен по русскому языку от 81 до 100 баллов | Аналитико-статистические данные об образовательных результатах | Конец учебного года | Информационно - аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора | |
| | Доля обучающихся выпускного класса, набравших за экзамен по математике профильного уровня от 81 до 100 баллов | | | | | |
| | Доля обучающихся выпускного класса, набравших выше среднего по региону за экзамен по математике базового уровня | | | | | |
| | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный | |
| | Распределение выпускников 9 классов: – 10 класс; – СПО, НПО Распределение выпускников 11 классов: – ВПО; – СПО; - окончили образование; - работают. | Отчет классного руководителя | Август-сентябрь | Информационная справка, Статистический отчет «О продолжении образования выпускников ОУ и их трудоустройстве» | Заместитель директора, тьютор, социальный педагог | |
| 1.2. | Метапредметные результаты обучения, включая функциональную грамотность | – Доля обучающихся 1-4 классов, достигших базового уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программу НОО – Доля обучающихся 1-4 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программу НОО; – Доля обучающихся 4-10 кл., в отношении | Мониторинговые исследования: – Региональный мониторинг функциональной грамотности – Диагностика уровня сформированности универсальных учебных действий в 2-4-х классах – Диагностика уровня сформированности метапредметных результатов с | В течение года по результатам проведения оценочных процедур, ВСОШ, конкурсных мероприятий | Информационно - аналитический отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора Руководители ШМО Учителя-предметники |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|--|
| | | <p>которых проводилась оценка функциональной грамотности, от общего количества обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 4-10 кл, успешно справившихся с заданиями по читательской грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка читательской грамотности; - Доля обучающихся 4-10 кл, успешно справившихся с заданиями по математической грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка математической грамотности; - Доля обучающихся 4-10 кл, успешно справившихся с заданиями по финансовой грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка финансовой грамотности - Доля обучающихся 4-10 кл, успешно справившихся с заданиями по естественнонаучной грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка естественнонаучной грамотности. | <p>использованием интегрированной карты для оценки уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучения в ходе проведения образовательных событий.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналитико-статистические данные об образовательных результатах. - Статистические данные участия в конкурсных мероприятиях: - Результаты участия в метапредметных олимпиадах, конкурсах и др. различного уровня (База достижений обучающихся) - Результаты участия в конференциях, конкурсах по защите проектов различного уровня (База достижений обучающихся) | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 5-9 классов, достигших базового уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программу ООО - Доля обучающихся 5-9 классов, достигших высокого уровня | <p>Мониторинговые исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Региональный мониторинг функциональной грамотности - Комплексное исследование уровня сформированности у обучающихся основной школы | <p>В течение года порезультатам проведения оценочных процедур, ВСОШ, конкурсных</p> | <p>Информационно - аналитический отчет Отчет о самообследовании</p> | <p>Заместител и директора Руководители ШМО, психолог, Учителя-</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------------------|
| | <p>метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ООО</p> <ul style="list-style-type: none"> – Доля обучающихся 10-11 классов, достигших базового уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО – Доля обучающихся 10-11 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО | <p>функциональной грамотности в 5-9,10-х классах</p> <ul style="list-style-type: none"> – Диагностика уровня сформированности метапредметных результатов (5, 7, 9 кл. – коммуникативные УУД по Ряховскому, Шнайдер; 9,11 кл. – регулятивные УУД по Пейсахову) – Аналитико-статистические данные об образовательных результатах ВПР; – Общественная защита индивидуальных исследовательских работ в 9 и 11 классах – Результаты участия в метапредметных олимпиадах, конкурсах и НПК различного уровня (База достижений обучающихся). | мероприятий | | предметник и |
| Обеспечение объективности процедур оценки качества образования | <p>Независимые процедуры (в том числе ВСОШ):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наличие описания оценочной процедуры (регламента); – Наличие инструкций и инструктажей для лиц, участвующих в процедуре; – Отсутствие конфликта интересов в отношении специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры, общественных наблюдателей, стандартизированных требований к оценке результатов. – Соблюдение всех положений и регламентов оценочной процедуры. | <ul style="list-style-type: none"> - Аналитико-статистические данные об образовательных результатах ВПР, ГИА, итогового собеседования, итогового сочинения; - Листы наблюдения независимых общественных наблюдателей, - Анализ видеозаписей наблюдения; - Анализ федеральных и региональных отчетов об объективности оценки качества образования. | В течение года, в рамках проведения независимых процедур | Информационная справка, Аналитические отчеты | Заместитель и директора |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Доля привлекаемых независимых, общественных наблюдателей; - Отсутствие замечаний общественных наблюдателей к процедуре; - Охват аудиторий с организованным видеонаблюдением; - Доля учащихся, подтвердивших результаты текущего / промежуточного оценивания на независимых процедурах. | | | | |
| | <p>Внутренние оценочные процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие инструментария оценочной процедуры (спецификация, КИМ); - Наличие критериев оценки выполнения работы; - Использование средневзвешенного балла при выставлении четвертных, полугодовых отметок; | <ul style="list-style-type: none"> - Аналитико-статистические данные об образовательных результатах ОУ; - Анализ качества КИМ школьных оценочных процедур; - Анализ электронного журнала и статистических отчетов системы «Сетевой город» | В течение года, в рамках проведения внутришкольных оценочных процедур | Информационная справка, Статистический отчет | Заместитель и директора Руководители ШМО |

| | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|------|-----------------------|---|--|---|--|-----------------------|
| 1.3. | Личностные результаты | <p>Сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся, демонстрирующих низкий / повышенный уровень мотивации к обучению, личностного смысла процесса учения; - Доля обучающихся, у которых преобладают имеющих познавательные и социальные мотивы обучения; - Доля обучающихся, имеющих низкий / высокий уровень мотива достижения | <p>Психологическая диагностика:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагностика мотивации. - Методика изучения мотивации обучения Карповой. | В течение года, в рамках классных часов 1 раз в год, 3, 5, 7, 9 и 11 классы | Отчет по результатам диагностики Отчет о самообследовании | Педагог-психолог |
| | | Сформированность активной гражданской позиции | Статистические данные образовательной организации: | Ежегодно, в конце учебного | Информационная справка | Заместитель Директора |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|-----------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях социальной, патриотической, культурной, экологической направленности; - Доля обучающихся, вовлеченных в работу Совета старшеклассников и волонтерского отряда; - Количество мероприятий, акций, подготовленных Советом старшеклассников и волонтерами. | <ul style="list-style-type: none"> - Результаты участия в мероприятиях социальной, патриотической, культурной, экологической направленности; - Результаты деятельности Совета старшеклассников и волонтерского отряда; - Результаты диагностики личностного роста Григорьевой. | года | Годовой отчет | поВР, психолог, кл. рук. |
| | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов |
| | Сформированность системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся, имеющих низкий / повышенный уровень ценностных ориентаций по отношению к познанию, к себе, к другим людям, общественно-полезной деятельности и ответственности. | Тестирование (психологическая диагностика): <ul style="list-style-type: none"> - Диагностика ценностных ориентаций старшеклассников (методика М.И. Лукьяновой, Н.В. Калининой), Личностного роста Григорьевой Д.В. | В течение года, в рамках классных часов 1 раз в год в 6, 9, 11 классах | Отчет по Результат мдиагностики Отчет о самообследовании | Педагог-психолог |

| | | | | | | |
|------|---|--|--|---------------------------------|---|-----------------------|
| 1.4. | Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся 8-10 классов, в том числе с ОВЗ, в отношении которых педагогом-психологом проводилась диагностика по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации. - Доля обучающихся - участников проекта «Билет в будущее», «Уроки настоящего», «Проектория» и иных проектов, направленных на раннюю профориентацию; - Доля обучающихся, в том числе с ОВЗ, принявших участие в практиках ориентированных мероприятиях, направленных на профессиональное самоопределение (конкурсах, профориентационных пробах, мастер-классах и других), вовлеченных в различные формы наставничества, направленные на профессиональное самоопределение. - Количество договоров с предприятиями, социальными партнерами о взаимодействии по профориентационной работе: проведение профессиональных проб и совместных профориентационных мероприятий. - Доля педагогических и руководящих работников, имеющих удостоверения о повышении квалификации по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся - Количество педагогов-навигаторов. | | Ежегодно, в конце учебного года | Информационная справка Годовой отчет | Заместитель директора |
|------|---|--|--|---------------------------------|---|-----------------------|

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|---|-----------------------|
| 1.5. | Система работы по профилактике школьной неуспешности | 1. Количество оценочных процедур в предыдущем учебном году, по которым были зафиксированы низкие результаты. | Под «низкими результатами» понимаются результаты оценочной процедуры, при которых не менее 30% от общего числа участников оценочной процедуры получили отметку «2» (ВПР) или не преодолели минимальный порог, предусмотренный спецификацией соответствующей оценочной процедуры (ОГЭ, ЕГЭ) Анализ проводится по результатам следующих процедур: – ВПР по математике (5 класс); – ВПР по математике (6 класс); – ВПР по русскому языку (5 класс); – ВПР по русскому языку (6 класс); – ОГЭ по математике; – ОГЭ по русскому языку; – ЕГЭ по математике (базовой); – ЕГЭ по математике (профильной); – ЕГЭ по русскому языку. При анализе данных ОГЭ и ЕГЭ учитываются результаты участников, полученные до пересдач, при этом результаты выпускников прошлых лет не учитываются. | Ежегодно, после анализа результатов ВПР и ГИА | Информационная справка | Заместитель директора |
| | | 2. Количество оценочных процедур за каждый из двух предыдущих учебных лет, в которых зафиксированы низкие результаты. | | | | |
| | | Предмет оценки | | | | |
| | Риск недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников; | 1. Доля педагогов, прошедших профессиональную переподготовку по виду профессиональной деятельности; 2. Доля педагогов высшей квалификационной категорией; | Ежегодно, в конце учебного года | Информационная справка Годовой отчет | Заместитель Директора, специалист по кадрам | |

| | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------|-----------------------|
| Риск дефицита педагогических кадров | <p>3. Доля педагогов прошедших диагностику профессиональных дефицитов;</p> <p>4. Доля педагогов прошедших повышение квалификации направленного на устранение профессиональных дефицитов;</p> <p>5. Доля педагогов вовлечённых в творческие группы, городские методические объединения,</p> <p>6. Доля педагогов являющихся экспертами предметных подкомиссий по проверке работ ГИА, олимпиад и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие вакансий; - доля педагогов русского языка и математики, работающих свыше чем 1,5 ставки; - доля молодых специалистов (первые три года работы); - доля педагогов в возрасте до 35 лет, в возрасте старше 60 лет | | | |
| Риск низкой адаптивности учебного процесса | <p>1. Доля педагогов, применяющих технологию формирующего оценивания;</p> <p>2. Доля обучающихся, для которых определена индивидуальная образовательная траектория (индивидуальный учебный план, индивидуальные условия освоения ООП (группа дезадаптированных обучающихся к образовательному процессу))</p> | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Риск высокой доли обучающихся с ОВЗ | 1. Доля обучающихся, с ОВЗ; 2. Корреляция образовательных результатов обучающихся с ОВЗ, с условиями получения образования (инклюзия, получающих образование в общеобразовательных классах, по индивидуальному учебному плану); 3. Доля обучающихся, переведённых по рекомендации ТПМПК с АООП на обучение по основной общеобразовательной программе соответствующего уровня образования; 4. Доля обучающихся с ОВЗ успешно прошедших ГИА и ИА; 5. Доля обучающихся с ОВЗ продолжающих обучение по программам профессионального образования. | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |
| Риск несформированности внутришкольной системы повышения квалификации | 1. Доля педагогов включённых в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации (система наставничества, обмен опытом, сопровождение обучающей организации), от количества педагогов, прошедших квалификацию в отчётном году | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |
| Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов |

| | | | | |
|--|--|----------------|-----------------------|-----------------------|
| Риск пониженного уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды | <p>1. Доля обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации;</p> <p>2. Доля обучающихся охваченных профориентационной работой в общей численности;</p> <p>3. Доля обучающихся, охваченных внеурочной (доп.образованием) в соответствии с выявленными потребностями;</p> <p>4. Доля обучающихся состоящих на всех видах профилактического учёта, совершивших правонарушения, преступления;</p> <p>5. Показатель удовлетворённости деятельностью образовательной организации не менее 95% (по результатам НОКО, или в соответствии с выбранной методикой оценки).</p> | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |
| Риск низкого уровня вовлеченности родителей; | Доля родителей систематически принимающих участие в школьных событиях, родительских собраниях. | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |
| Риск низкого уровня материально-технического оснащения ОУ | <p>1. Доля учебных кабинетов оснащённых АРМ учителя с демонстрационным и (или) интерактивным оборудованием,</p> <p>2. Доля учебных кабинетов, оснащённых современным оборудованием для проведения лабораторных и практических работ, проектной деятельности.</p> | В течение года | Аналитическая справка | Заместитель директора |

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|-----|----------------------|--|--|---------------------------------|---|-----------------------------|
| 1.6 | Здоровье обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> – Количество и доля пропусков уроков по причине болезни по уровням образования и по школе в целом; – Состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение по группам здоровья, уровню физического развития); – Доля обучающихся, вовлеченных в спортивно-оздоровительные мероприятия; – Доля обучающихся, вовлеченных в профилактические мероприятия; – Доля обучающихся, прошедших отдых и оздоровление в каникулярное время и т.п. | <p>Статистические данные образовательной организации</p> <p>Отчет классного руководителя</p> | Ежегодно, в конце учебного года | Информационная справка Годовой отчет | Заместитель Директора по ВР |

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|-----|--|---|---|--|---|-----------------------|
| 1.7 | Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов учащихся. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, включая Всероссийскую олимпиаду школьников | <ul style="list-style-type: none"> – Наличие программы выявления, поддержки и развития способностей и талантов учащихся; – доля обучающихся, участвовавших в школьном/ муниципальном/ региональном этапе ВсОШ; – доля победителей и призеров муниципального/регионального этапа ВсОШ (от общего количества обучающихся 9-11 классов) – доля обучающихся, участвовавших в заключительном этапе ВсОШ (от общего количества обучающихся в ОО) – доля победителей и призеров заключительного этапа ВсОШ (от общего количества обучающихся в ОО) – доля обучающихся, охваченных иными формами развития образовательных достижений школьников (из перечня олимпиад и иных интеллектуальных и/или творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно- спортивной деятельности, а также на пропаганду | Статистические данные участия в конкурсных мероприятиях (База достижений обучающихся) | Ежегодно, по итогам проведения каждого этапа ВсОШ, в конце учебного года | Информационная справка Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>научных знаний, творческих и спортивных достижений);</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля обучающихся, охваченных программой по выявлению и развитию способностей и талантов у детей и молодежи; - доля обучающихся с ОВЗ, охваченных мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов; - доля обучающихся, в том числе с ОВЗ, принявших участие в образовательных сменах; - количество обучающихся, получивших премии, стипендии, гранды для поддержки одаренных детей и талантливой молодежи по результатам участия в конкурсных мероприятиях; - количество обучающихся, принявших участие в профильных сменах для талантливых детей - доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования; - охват обучающихся дополнительным образованием с использованием дистанционных технологий и электронного обучения; - численность обучающихся, посещающих организации дополнительного образования по отраслям («Образование», «Культура», «Спорт» и др.) | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|--|---|--|---|---|--|-----------------------------|
| 1.8. | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей обучающихся с низким / высоким уровнем удовлетворенности участников образовательного процесса его различными сторонами: деятельностной, организационной, социально-психологической, административной. | Анкетирование родителей обучающихся (онлайн-опрос) | В конце учебного года ежегодно 3-11 классы | Отчет по результатам диагностики Отчет о самообследовании | Заместитель Директора по ВР |
| | | Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество образовательной деятельности | Журнал фиксации обращений родителей, в т.ч. открытые обращения через Сетевой город и сайт школы | В конце учебного года | Годовой отчет | Заместитель директора |
| 2. Качество реализации образовательной деятельности | | | | | | |
| 2.1. | Основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных Государственных образовательных стандартов общего образования и контингенту обучающихся) | Соответствие структуры и содержания образовательных программ начального, основного и среднего общего образования требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом | Экспертиза документов | Ежегодно, начало учебного года | Протоколы заседаний методического совета, педагогического совета | Заместитель директора |
| | | Соответствие планируемых результатов освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом | | | | |
| | | Реализация ООП по уровням общего образования: – сетевая форма – с применением дистанционных образовательных технологий – с применением электронного обучения | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, начало учебного года | Формы статистической отчетности ОО-1 | Заместитель директора |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|---|---|-------------------------------|---------------|-----------------------|
| 2.2 | Дополнительные образовательные | Количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг | Экспертиза документов, статистические данные, аналитические справки | Ежегодно, конец учебного года | Годовой отчет | Заместители директора |
|-----|--------------------------------|---|---|-------------------------------|---------------|-----------------------|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|---|---|--|---|----------------------------|-----------------------|
| | программы и программы внеурочной деятельности | <p>Количество и % учащихся охваченных дополнительным образованием и внеурочной деятельностью</p> <p>Наличие плана внеурочной деятельности</p> <p>Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности</p> <p>Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО по объему часов</p> <p>Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования и развития УУД и программе воспитания</p> <p>Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности</p> <p>Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО</p> <p>Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС ОО к количеству обучающихся, осваивающих ООП</p> | Экспертиза документов, статистические данные в общешкольном мониторинге, аналитические справки | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Отчет о самообследовании | Заместители директора |

| | | | | | | |
|------|---|---|--|--|---|-----------------------|
| | | Количество в ОО объединений дополнительного образования детей различной направленности (кружки, секции, творческие и научные объединения и т.п.) | | | | |
| | | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
| | | Количество платных объединений дополнительного образования детей различной направленности (кружки, секции, творческие и научные объединения и т.п.) | | | | |
| 2.3. | Реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС ОО) | Полнота реализации учебных планов и рабочих программ по учебным предметам | Отчеты учителей-предметников | Четверть, год | Информационная справка | Заместители директора |
| | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов | Экспертиза документов, статистические данные в общешкольном мониторинге, аналитические справки | Ежегодно, сентябрь, май | Информационно-аналитические материалы для собеседования Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| 2.4 | Обучение по индивидуальному учебному плану | – наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся – доля обучающихся по индивидуальным учебным планам; – доля обучающихся профильных классов, набравших по профильным предметам высокие баллы при прохождении ЕГЭ; – доля победителей и призеров муниципального/регионального | Экспертиза документов, статистические данные в общешкольном мониторинге, аналитические справки | Ежегодно, начало и конец учебного года | Отчет о самообследовании | Заместители директора |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | этапа ВсОШ из числа обучающихся в профильных классах/классах с углубленным изучением отдельных предметов | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|-----|--|---|---|-------------------------------|--|---|
| 2.5 | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Доля уроков, соответствующих требованиям ФГОС | Карты посещения учебных занятий (чек-листы оценки эффективности урока; карты анализа уроков) | В течение учебного года | Аналитическая справка | Заместители директора |
| 2.6 | Качество системы воспитания и социализации обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> – доля обучающихся, охваченных мероприятиями по направлениям воспитания, от общего количества обучающихся (по уровням образования); – доля обучающихся, охваченных мероприятиями по гражданскому, патриотическому и т.д. воспитанию; – доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе школы; – доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность; – Доля обучающихся, участвующих в добровольчестве (волонтерстве), от общего количества обучающихся (по уровням образования); – Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях образовательных событиях, проектах, организуемых РДШ, Юнармия, ЮИД, от общего количества обучающихся (по уровням образования); – Количество социальных проектов, организованных в ОО – Доля обучающихся, принимавших участие в различных социальных | <p>Статистические данные образовательной организации</p> <p>Ежемесячные отчеты о соблюдении законодательства в сфере защиты несовершеннолетних (О семьях, находящихся в социально-опасном положении; Об оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, проблемы в обучении и состоящих на внутришкольном учете; О программах, методиках и мероприятиях, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних-классные часы, беседы, тренинги, диагностики, радиопередачи, внеурочная деятельность, массовые мероприятия);</p> <p>Ежеквартальные отчеты о выявлении фактов социального неблагополучия;</p> <p>Ежемесячные отчеты о работе в сфере профилактики суицидального</p> | Ежегодно, конец учебного года | Аналитическая справка Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель Директора по ПР, социальный педагог |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | <p>проектах, организованных ОО</p> <ul style="list-style-type: none"> - Количество благотворительных акций, проводимых ОО - Доля обучающихся, охваченных индивидуальной профилактической работой (безнадзорность и правонарушения несовершеннолетних обучающихся), от общего количества обучающихся (по уровням образования) - Доля несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МОО, от общего количества обучающихся (по уровням образования) - Доля обучающихся, находящихся на внутришкольном учете, от общего количества обучающихся (по уровням образования) - Доля обучающихся, находящихся на разных видах учета субъектов системы профилактики, от общего количества обучающихся (по уровням образования) - Доля обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, не охваченных дополнительным образованием, занятиями спортом, от общего количества обучающихся (по уровням образования) - Доля обучающихся, снятых со всех видов профилактического учета за отчетный период, от общего количества обучающихся (по уровням образования) - | <p>поведения обучающихся (Результаты проведения мониторинга социальных сетей)</p> <p>Информация выявленных фактах суицидальных действиях несовершеннолетних за отчетный период, Функционирование школьных служб примирения в ОО-мероприятия, Информация о проведении работы по правовому просвещению несовершеннолетних и их законных представителей о негативных последствиях участия детей в интернет-играх и социальных сетях).</p> <p>Персонифицированный учет детей, не приступивших к обучению до конца месяца по неуважительной причине.</p> <p>Ежемесячные отчеты по результатам мониторинга негативных тенденций (мероприятия по изучению тенденций в детской молодежной среде, предложение по профилактике выявленных тенденций, потенциально опасных ситуаций)</p> | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|------|---|--|---|---|---|---|
| 2.7. | Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата) | <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие обучающихся «группы риска» (отклонение от нормативных показателей в соответствии с методикой); - 100% педагогов систематически применяют на уроках, занятиях упражнения, приемы, технологии, направленные на профилактику школьного неблагополучия | карты наблюдений классных руководителей, социального педагога, данных совета профилактики, службы медиации, педагога-психолога, карты анализа уроков. | Постоянно | Аналитические справки | Заместители директора, психолог, социальный педагог |
| 2.8. | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство) | – охват обучающихся разными направлениями внеурочной деятельности по уровням образования | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора |
| | | – доля обучающихся, включённых в деятельность детского самоуправления (Совет старшекласников), его соответствие различным направлениям детской самодеятельности | Статистические данные образовательной организации Карты посещения внеклассных и внешкольных мероприятий | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель Директора по ВР |
| | | – доля родителей, принимающих участия во внеклассных мероприятиях | | | | |
| | | – доля педагогических работников, в отношении которых проводилась оценка эффективности деятельности по классному руководству | | | | |
| | | – доля педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному руководству, получивших поощрение | | | | |
| | | доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| профессионального мастерства по направлениям «внеурочная деятельность» и «классное руководство» | | | | |
|---|--|--|--|--|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|---|---|--------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|
| 3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | | | |
| 3.1. | Материально-техническое обеспечение | <p>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося</p> <p>Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)</p> <p>Наличие читального зала библиотеки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - с медиатекой; - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в интернет компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - с возможностью размножения печатных бумажных материалов <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся</p> <p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося</p> | Наблюдение, Экспертиза | В конце учебного года апрель | <p>Годовой отчет</p> <p>Отчет о самообследовании</p> <p>Форма федерального статистического наблюдения</p> <p>№ОО-2</p> | Заместители директора |
| 3.2. | Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно- | <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p> <p>Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню</p> | Наблюдение Экспертиза | В конце учебного года апрель | <p>Годовой отчет</p> <p>Отчет о самообследовании</p> <p>Форма федерального</p> | Заместители директора |



статистическог
о

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|------|---------------------------------|--|--------------------------|-----------------------|---|-----------------------|
| | методическое обеспечение) | Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Обеспеченность каждого обучающегося учебником из федерального перечня учебников по каждому учебному предмету Наличие цифровых (электронных) библиотек | | | наблюдения №ОО-2 | |
| 3.3. | Санитарно-гигиенические условия | Соответствие санитарно-гигиенических условий требованиям СанПин Характеристика исполнения предписаний надзорных органов (не было предписаний/исполнены в срок/есть предписания, исполненные с нарушением сроков) | Наблюдение Экспертиза | В конце учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|---|-----------------------|
| | | Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов | | | | |
| | | Количество и процент случаев травматизма в ОУ. | | | | |
| 3.4. | Медицинское сопровождение и организация питания | – Наличие медицинского кабинета | Наблюдение Экспертиза | В конце учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| | | – Наличие в ОО случаев травматизма обучающихся и работников | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| | | – Доля обучающихся охваченных медицинскими осмотрами, диспансеризацией – Доля обучающихся, охваченных горячим питанием по уровням образования и ОО – Количество и доля обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием | Ежемесячные отчеты об организации питания в ОО (Сведения об организации горячего питания детей из семей в трудной жизненной ситуации, Сведения об организации питания льготников и детей обучающихся на дому) Ежеквартальные отчеты по льготному питанию (кол-во многодетных, малообеспеченных, инвалидов, опекаемых, начальная школа, кол-во учебных дней) Ежеквартальные отчеты по охране труда по форме (динамика травматизма работников, несчастные случаи с обучающимися) | | | |
| | – Родительский контроль организации питания в ОО | Акты родительского контроля | В течение года | Информационная справка | Заместитель Директора по ВР | |

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|------|--|--|---|---|---|-----------------------------|
| 3.5 | Использование образовательно-культурного пространства города | <ul style="list-style-type: none"> - Наличие и количество договоров о Сетевом взаимодействии - Доля обучающихся, осваивающих основные образовательные программы с использованием сетевой формы | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| 3.6. | Контингент обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - Общая численность обучающихся, в том числе по уровням образования, классам | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Социальный паспорт Форма федерального статистического наблюдения №ОО-1 Годовой отчет | Заместители директора |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Наполняемость классов | | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Движение обучающихся на всех уровнях образования и по ОО в целом (количество, причины, динамика) | | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся с ОВЗ (в том числе с хроническими заболеваниями) | | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Социальный паспорт Годовой отчет | Заместитель Директора по ВР |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Доля обучающихся, у которых один/оба родителя имеют высшее образование - Доля обучающихся, которые воспитываются в полных/неполных семьях | <ul style="list-style-type: none"> - Анкетирование - Отчет классного руководителя | Ежегодно, сентябрь | Социальный паспорт | Заместитель Директора по ВР |
| 3.7. | Кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 | Заместители директора |

инновационну
ю и

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 | Заместитель директора |
|--|---|--------------------|--------------------------------------|-----------------------|

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|---|---|---|---------------------------------|---|-------------------------|
| | научно-методическую деятельность педагогов) | (профиля), в общей численности педагогических работников | | | Отчет о самообследовании | |
| | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: - первая; - высшая | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, январь, май | Формы статистической отчетности ОО-1 Годовой отчет | Заместители директора |
| | | Удельный вес численности педагогических работников (без учета руководящих работников) в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников (без учета руководящих работников) | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 Годовой отчет | Заместитель и директора |
| | | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора |

| Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|--|---|-----------------------|---|-----------------------|
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Формы статистической отчетности ОО-1 Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: - тренинги, обучающие семинары, стажировки; - вне программ повышения квалификации | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |

| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
|---|----------------|---|---|-----------------------|---|-------------------------|
| | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурсов профессионального мастерства - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| | | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях | Статистические данные образовательной организации (База достижений педагогов) | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора |
| | | Доля педагогических работников, прошедших подготовку по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи/повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| | | Общее количество лиц, зачисленных в резерв управленческих кадров | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместители директора |
| | | Доля педагогических работников, охваченных адресными программами повышения квалификации, разработанными на основе диагностики профессиональных дефицитов | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель и директора |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|-----------------------|
| | | Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |
| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
| 3.8. | Общественно-государственное управление (Совет Школы, Педагогический совет, Общешкольный родительский комитет, Совет старшеклассников) | Доля обучающихся, принимающих участие в ученическом самоуправлении Доля родителей обучающихся, участвующих в работе классных родительских комитетов, общешкольного родительского комитета | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, сентябрь, конец учебного года | Годовой отчет Отчет о самообследовании | Заместитель директора |
| 4. Объективность оценки качества подготовки обучающихся | | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в школе | – доля обучающихся, подтвердивших текущую успеваемость по результатам участия в оценочных процедурах, к текущей успеваемости по предмету; – доля оценочных мероприятий, охваченных общественным наблюдением (при проведении ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, ГИА-9 и ГИА-11, иных процедур оценки качества образования); – доля олимпиад, охваченных общественным/независимым наблюдением, при проведении Всероссийской олимпиады школьников; – охват видеонаблюдением аудиторий | Статистические данные образовательной организации | Ежегодно, в конце учебного года По итогам проведения оценочных процедур, каждого этапа ВСОШ | Анализ эффективности принятых мер по обеспечению объективности школьных процедур оценки качества подготовки обучающихся и ВСОШ | Заместители директора |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|---|---|-----------------------|
| | | <p>проведения и проверки работ ГИА, ВПР, ВСОШ (процентное соотношение количества аудиторий, охваченных видеонаблюдением, к общему количеству задействованных аудиторий)</p> <ul style="list-style-type: none"> – наличие четкого описания оценочных процедур, позволяющего точно интерпретировать полученные результаты; – наличие организационных мер и технологических инструментов для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры – наличие контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры, в том числе, посредством: привлечения независимых, общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения и т.п.; – отсутствие конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры; – наличие выборочной перекрестной проверки/перепроверки работ обучающихся на уровне муниципалитета | | | | |
| 4.2 | Выявление признаков необъективных результатов и профилактическая работа по преодолению | <ul style="list-style-type: none"> – наличие детализированного анализа результатов оценочных процедур по каждому классу и каждому педагогу – наличие выявленных профессиональных дефицитов педагогов – наличие плана работы по устранению выявленных профессиональных | Аналитико-статистические данные об образовательных результатах | Ежегодно, в конце учебного года По итогам проведения оценочных процедур, | Анализ эффективности принятых мер по обеспечению объективности школьных процедур, | Заместители директора |

| | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|--|--|-----------------------|
| | рисков получения необъективных результатов | дефицитов педагогов | | каждого этапа ВСОШ | оценка качества подготовки обучающихся и ВСОШ | |
| № | Предмет оценки | Показатели | Методы сбора информации | Частота оценки, сроки | Форма фиксации результатов | Ответственный |
| 4.3 | Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры – наличие плана мероприятий по повышению объективности оценивания, включающего план разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов | Наблюдение Экспертиза | Ежегодно, в конце учебного года По итогам проведения оценочных процедур, каждого этапа ВСОШ | Анализ эффективности принятых мер по обеспечению объективности школьных процедур оценки качества подготовки обучающихся и ВСОШ | Заместители директора |
| 5. Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся | | | | | | |

| | | | | | | |
|---------|---|---|------------|---|-----------------------|-----------------------|
| 5. 1 | Обеспечение оптимизации графиков Проверочных и диагностических работ в соответствии рекомендациями Минпросвещения и Рособрнадзора | <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие графиков проверочных и диагностических работ в соответствии рекомендациями Минпросвещения и Рособрнадзора (Письмо Минпросвещения России N СК-228/03, Рособрнадзора N 01-169/08- 01 от 06.08.2021 «О направлении Рекомендаций») - Отсутствие в плане ВСОКО оценочных процедур, дублирующих мероприятия, реализуемые в рамках федеральной системы оценки качества образования (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО, сравнительные международные исследования) | Экспертиза | Ежегодно, сентябрь, январь, конец учебного года | Аналитическая справка | Заместители директора |
|---------|---|---|------------|---|-----------------------|-----------------------|

