

Рассмотрено
На заседании Педагогического совета
№ ___6___ от 16.10.2023

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 50

С.В. Головин
Приказ № 358 от 16.10.2023

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
 - приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
 - приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
 - приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Уставом школы МБОУ СОШ № 50.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 50, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля/раздела) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля/раздела), предусмотренной образовательной программой.

Под промежуточной аттестацией обучающихся 2-11 классов МБОУ СОШ № 50 подразумевается оценка качества усвоения содержания учебного предмета, курса, дисциплины за один учебный год.

Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 2-11 классов.

В первом классе исключается система бального (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

Под академической задолженностью подразумевается неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам основных образовательных программ соответствующего уровня образования или не прохождения обучающимися МБОУ СОШ № 50 промежуточной аттестации в установленные сроки при отсутствии уважительных причин.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФООП;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.4. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.5. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.6. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета.

2.7. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.8. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

2.9. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;

- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.10. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2.11. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.13. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.15. Текущий контроль успеваемости по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется в безотметочной форме (зачетная система): с 2-го класса по 11-й класс по предмету «Физическая культура» для обучающихся, относящихся к специальной медицинской группе для занятия физической культурой.

2.16. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

2.17. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых

результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.18. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

2.19. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

2.20. Тематическое оценивание обеспечивает:

2.20.1. Обучающемуся:

- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

2.20.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся и своевременную коррекцию учебного процесса.

2.21. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

2.22. Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.
- общее количество учебного времени на проведение контрольных работ по предмету не должно превышать 10% от всего учебного времени на изучение предмета за год.

2.23. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.24. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.25. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 являются:

Ответ на уроке
Контрольная работа
Диагностическая контрольная работа
Самостоятельная работа
Лабораторная работа
Проект
Реферат
Диктант
Сочинение

Изложение
Практическая работа
Зачёт
Тестирование
Выполнение домашних заданий
Словарный диктант
Проверочная работа
Устный счет
Аудирование
Чтение наизусть
Контрольное списывание
Письмо по памяти
Контроль навыков чтения
Работа с контурными картами
Выполнение физических упражнений
Выполнение нормативов по физической культуре.

2.26. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, кроме элективных курсов учебного плана. Для элективных курсов система текущего контроля устанавливается педагогом самостоятельно с возможностью оценивания «освоил», «не освоил», как оценки освоения материала за учебный период.

2.27. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в классном журнале по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию образовательных достижений. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.28. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.29. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 своевременно фиксируются в электронном журнале класса текущего учебного года.

2.30. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 осуществляется регулярно в течение всего учебного периода с накоплением отметок в электронном/бумажном журнале класса, достаточного для выставления объективной отметки за учебный период (в соответствии с Положением о ведении электронного журнала):

- при учебной нагрузке по учебному плану 1 час в неделю в течение учебной четверти в журнал должно быть выставлено не менее трех отметок;

- при большем количестве учебных часов в учебном плане достаточное количество отметок определяется пропорционально количеству учебных часов в неделю.

2.31. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в соответствии с пятибалльной шкалой отметок: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, "1" - работа не предоставлена к проверке без уважительной причины или не выполнено ни одного задания.

2.32. Выставляемые оценки обучающимся с ОВЗ не могут быть приравнены к оценкам обучающихся, не имеющих таких ограничений. Вследствие того, что образование лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым (п. 13, ст. 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся, занимающихся по основным общеобразовательным программам, а являются лишь показателем успешности продвижения обучающихся по отношению к самим себе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся с умственной отсталостью в умеренной, тяжелой или глубокой степени проводится в соответствии со следующей шкалой отметок (кроме коррекционного блока): оценка «3» - выполнение задания в сопряжённом режиме, хотя не наблюдается стойких позитивных изменений (динамика нестабильная, неравномерная). Оценка «4» - частичное, избирательное усвоение материала. Оценка «5» - способность самостоятельно по образцу выполнять задания.

Для обучающихся с ЗПР предусмотрена следующая шкала оценок: «5» - отсутствие ошибок, как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения. «4» - использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок или 4-5 недочетов по текущему материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала; «3» - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса. «2» - наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

2.33. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 по учебным предметам "Основы религиозных культур и светской этики", "Основы духовно-нравственной культуры народов России" осуществляется на безотметочной основе. Для фиксации результатов освоения основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования по итогам учебной четверти и года по указанным предметам в соответствующих классах используются следующие обозначения: "осв" - освоил программу учебного предмета, "н/а" - не освоил программу учебного предмета.

2.34. По итогам учебной четверти и года фиксация результатов освоения основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы по учебному предмету «Искусство», реализующемуся в 5-9 классах (ФК ГОС) в рамках двух курсов «Музыка» и «Изобразительное искусство», выставляется в сводную ведомость журнала как единая оценка, представляющая среднее арифметическое оценок по каждому курсу с округлением до целого числа по правилам математики.

2.35. Для обучающихся, имеющих освобождение от занятий физической культуры, предусмотрен следующий порядок текущего контроля успеваемости. Учителем оцениваются теоретические знания по примерным вопросам в виде устного ответа или написания реферата по избранной теме в рамках содержания изучаемого раздела учебной программы в объеме требований программы для данного класса. При предъявлении сведений, представленных в надлежащем порядке, о прохождении ЛФК в медицинских организациях или организациях

2.36. Для обучающихся, зачисленных в МБОУ СОШ №50 в течение учебного года, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, предоставленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией. Данный документ хранится в Личном деле обучающегося.

2.37. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

2.38. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному учебному материалу производится самостоятельно либо на консультации по предмету. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от прохождения текущего контроля знаний.

2.39. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях, на которых проводились: проверочная, контрольная, практическая работа, тестирование, зачет, сочинение, изложение, диктант, сдача норм физической подготовленности по уважительной(неуважительной)причине непосредственно в день ее проведения, не освобождает его от обязанности выполнить данные виды работ в последующие сроки, установленные учителем.

2.40. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по причине болезни, сроки выполнения проверочной, контрольной, практической работы, тестирования, зачета, сочинения, изложения, диктанта, сдача норм физической подготовленности устанавливаются обучающемуся дифференцированно.

2.41. Отметка за учебный период выставляется обучающемуся на основе текущего контроля успеваемости и определяется как результат средневзвешенной отметки текущего контроля успеваемости за учебный период по данным электронного журнала, с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным контрольным, зачетным, проверочным, лабораторным и практическим работам.

2.42. Отметки за учебный период выставляются в электронный журнал класса за три рабочих дня до начала каникулярного периода и проведения педагогического совета по допуску к ГИА в 9, 11 классах.

2.43. Текущий контроль успеваемости обучающихся по внеурочной деятельности не проводится.

2.44. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 посредством своевременного заполнения электронного/бумажного журнала класса, а также электронного и бумажного дневника обучающегося. По письменному запросу родителей (законных представителей) обучающихся информация о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся МБОУ СОШ №50 может быть представлена в печатной форме (в порядке работы с обращениями граждан) либо выставлением отметок в бумажном дневнике. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.45. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.46. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Если санаторные школы и реабилитационные общеобразовательные учреждения реализуют не все предметы учебного плана школы, то учащиеся имеют право пройти обучение и текущую аттестацию по недостающим предметам в дистанционной или заочной форме.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Освоение основной общеобразовательной программы соответствующего уровня сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся по всем учебным предметам учебного плана МБОУ СОШ № 50. Промежуточная аттестация обучающихся производится один раз в учебный год в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике. На основании заявления родителей (законных представителей) могут быть установлены индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации. Основаниями для переноса сроков промежуточной аттестации могут быть: пропуск обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, периода; выезд обучающегося на спортивные соревнования, конкурсы, олимпиады и подобные мероприятия; необходимость прохождения лечения и т.п.

Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических контрольных работ и может отражаться в дневнике.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации. В случае использования стандартизированных измерительных материалов критерий достижения/освоения учебного материала задается на уровне выполнения не менее 65 % заданий базового уровня или получения 65 % от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

3.3. Фиксация предметных результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной шкале отметок. В первом классе для фиксации результатов используются следующие обозначения: "осв." и "н/а".

3.4. Формы промежуточной аттестации:

- годовая аттестация;
- итоговая аттестация;
- итоговое сочинение (изложение) для учащихся 11 классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации;
- устное собеседование для учащихся 9 классов (ФГОС ООО);
- защита итогового индивидуального проекта для учащихся 9 классов (ФГОС ООО);
- защита индивидуального проекта для учащихся 11 классов (ФГОС СОО);

3.5. Особенности годовой аттестации.

3.5.1. Годовая аттестация выставляется на основе фактического уровня знаний учащихся на конец учебного года с учетом отметок за четверть (полугодие).

3.5.2. Выставление четвертной отметки.

3.5.2.1. Четвертная отметка учащихся 2-х – 9-х классов осуществляется по текущим отметкам, полученным учащимися в течение четверти с учетом результатов текущих контрольных работ.

Полугодовая отметка учащихся 10-11-х классов осуществляется по текущим отметкам, полученным учащимися в течение полугодия с учетом результатов текущих контрольных работ.

3.5.2.2. Четвертная отметка по каждому учебному предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5. При выведении четвертной отметки преимущественное значение

придается отметкам за контрольные и зачетные работы. Четвертная отметка не может быть положительной, если на протяжении четверти большинство контрольных работ оценивались баллом «2» или «1». Для факультативных курсов, элективных курсов вводится оценивание «освоил», «не освоил», как оценка усвоения материала за учебный период (год) по усмотрению учителя.

3.5.2.3. Четвертная отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету. По предметам, недельная нагрузка которых в учебном плане составляет 0,5 часа, аттестация выставляется за полугодие.

3.5.2.4. Четвертная отметка по предмету «Математика» в 9 классе выставляется на основании текущих отметок по модулю «Математика (алгебра)» и модулю «Математика (геометрия)».

3.5.2.5. По предметам, реализуемым в соответствии с учебным планом только в одном полугодии, годовая отметка выставляется по окончании изучения курса.

3.6. Юношам 10 класса годовая отметка по учебному предмету "ОБЖ" выставляется как результат математического округления среднего арифметического отметок за все учебные периоды 10 класса, отметки за промежуточную аттестацию, а также отметки за пятидневные учебные сборы.

3.7. Результаты итогового сочинения (изложения) как формы промежуточной аттестации в 11 классе по учебному предмету "Литература" не влияют на годовую отметку по данному предмету.

3.8. Освоение адаптированной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся с ОВЗ. Обучение детей с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости, сложным дефектом делится на несколько образовательных этапов, целью каждого из которых является переход от достигнутого ребенком успеха к тому, что ещё предстоит ему достичь.

3.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения годовой аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- находящихся на длительном лечении;
- в форме семейного образования;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Для обучающихся, завершающих освоение образовательной программы основного общего образования является обязательной защита итогового индивидуального проекта, сроки и порядок проведения которой регулируются локальным актом школы.

3.14. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 50 осуществляется в форме представления обучающимся Портфолио достижений выпускника.

3.15. Для обучающихся 11 классов проводится итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации. Сроки и порядок проведения итогового сочинения регулируются федеральным законодательством.

3.16. Результаты итогового собеседования как формы промежуточной аттестации в 9 классе не влияют на годовую отметку по предмету Русский язык.

3.17. Результаты итогового сочинения (изложения) как формы промежуточной аттестации в 11 классе по учебному не влияют на годовую отметку по предмету "Литература".

3.18. Итоговая отметка по математике для обучающихся 9 класса по ООП ООО ФГОС определяется как средняя арифметическая отметок, полученных за изучение учебных курсов «алгебра», «геометрия» и отметки, полученной на государственной итоговой аттестации по математике (не ниже отметки»3«).

3.19. Обучающиеся 9-х классов, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных и не имеющие академической задолженности, допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.20. Обучающиеся 11-х классов, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных и не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.21. Решение о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом МБОУ СОШ № 50.

3.22. Годовая отметка вносится в электронный журнал класса за три рабочих дня до окончания IV четверти во 2-4, 5-8 классах, до окончания II полугодия в 10 классах; за три рабочих дня до проведения педагогического совета по допуску к ГИА в 9, 11 классах. По окончании учебного года годовые отметки заносятся в Личные дела обучающихся в течение пяти рабочих дней после выставления указанных отметок в электронном журнале класса.

4. Особенности проведения текущей аттестации обучающихся

4.1. Особенности порядка проведения текущей аттестации

4.1.1. Для совершенствования контроля и оценивания результатов обучения, текущая аттестация проходит в соответствии с критериально – ориентированным подходом.

4.1.2. Материалы (тексты, задания, тесты) для проведения текущей аттестации составляются учителем с учетом содержания рабочих программ и рассматриваются и защищаются на совместном заседании методического объединения.

4.1.3. Перечень контролируемых элементов содержания и проверяемых учебных действий и критерии, отражающие уровень освоения содержания образования доводятся до сведения учащихся в начале изучения темы/раздела/модуля.

4.1.4. Если учащийся **пропустил процедуру контрольного характера (контрольную работу, зачет и т.п.)**, ему предоставляется возможность повторно пройти процедуру в

установленные учителем сроки по согласованию с администрацией школы. Если старшеклассник **не явился и на повторную процедуру**, ему ставится за работу контрольного характера «1», и факт отсутствия на повторном зачете расценивается как отказ от предъявления знаний по теме/модулю. Если учащийся не продемонстрировал своих знаний на контрольной работе, ему **ставится оценка «2»** в соответствии с разработанными критериями оценивания.

4.1.6. **Пересдача неудовлетворительной оценки** за контрольную процедуру допускается только с согласованием сроков с учителем. При выставлении четвертной/полугодовой оценки все зачеты по предметам должны быть оценены в бальной системе для всех учащихся. **Пустых клеток за зачетные работы в журнале не должно быть.** Все задолженности по контрольным процедурам за 1 четверть должны быть устранены в осенние каникулы, за вторую четверть – до окончания 1 полугодия. Аналогично во втором полугодии. Четвертные/полугодовые оценки выставляются на основе текущего (тематического контроля) в соответствии с требованиями по имеющимся оценкам за работы контрольного характера («1», «2», «3», «4», «5»).

4.2. Особенности порядка проведения индивидуального зачета.

4.2.1. Материалы, подготовленные учащимися к защите **«Портфолио»** - сам «портфолио», комментарий к «портфолио», рецензию на «портфолио»; **Проекта** - оформленный проект, его паспорт и рецензия на проект рассматриваются на секциях методического совета не позднее, чем за 1 неделю до сессии. Материалы, подготовленные педагогами к проведению **круглого стола** (тема, проблемы, выносимые на обсуждение; ключевые вопросы; схемы наблюдения за работой участников стола), составленные учителями с учетом содержания учебных, рабочих программ и УМК, рассматриваются и защищаются на совместном заседании методического объединения с учебной частью (зам. директора по УР) не позднее, чем за 1 неделю до их проведения. (приложение 1).

4.2.2. Индивидуальные зачеты проводятся по утвержденному директором школы расписанию в преддверии школьного образовательного форума, которое не позднее, чем за 2 недели, доводится до сведения педагогов, учащихся, родителей.

4.2.3. Формы проведения процедуры индивидуального зачета.

4.2.3.1. Защита портфолио.

Механизм презентации и оценки «портфолио» ученика:

- a) Учащийся презентует содержание своего «портфолио» на весенней сессии промежуточной аттестации в 10 классе. На презентацию он выходит с кратким устным комментарием к собственному «портфолио», который должен отражать его собственные мысли в отношении всей совокупности представленных работ.
- b) Оценку выступления осуществляет аттестационная комиссия, в которую входят представители родительской общественности, органов школьного самоуправления, педагоги, администрация.
- c) Критерии оценки презентации «портфолио» (по пятибалльной системе):
 - Развитость мышления (гибкость, рациональность, оригинальность мышления);
 - Сформированность умения решать задачи;
 - Сформированность прикладных умений (способность решать практические проблемы, применять новые технологии для решения прикладных задач и др.);
 - Развитость коммуникативных умений (работать в малых группах, выступать с докладами, сформированность письменного языка, умение четко и аргументировано излагать мысли и др.);
 - Сформированность умений самоконтроля и самооценки (самокритичность, умение работать над ошибками, реалистичность в оценке своих способностей и др.).
- d) Итоговая оценка «портфолио» складывается из суммы баллов блоков А, В, С,

4.3. Формы проведения текущей аттестации в зачетной форме и требования к контрольно-измерительным материалам.

4.3.1. Форму текущей аттестации определяет учитель. Основными формами являются тестовая работа, контрольная работа, зачет, собеседование.

Зачёт - это тематический учёт знаний, умений и навыков (компетенций) в течение того или иного зачётного периода. Это логическое завершение темы или раздела.

Главная цель зачета:

проверка качества знаний: полноты, глубины, систематичности, системности, гибкости, прочности, осознанности.

Функции зачета:

диагностическая, обучающая, воспитывающая

Формы зачёта:

письменный, устный, парный, индивидуальный, групповой, экспресс-зачёт.

Подготовка к организации зачёта начинается сразу при планировании системы уроков.

На первом уроке темы доводится до сведения учащихся дата проведения зачёта, планируемые результаты освоения раздела/темы/модуля, перечень вопросов к зачету.

4.3.2. Требования к составлению работы. Работа должна быть составлена на основе спецификации и кодификатора элементов содержания по предмету для составления контрольно-измерительных материалов единого государственного экзамена. Зачетная работа для промежуточной аттестации (полугодовой) готовится учителем, рассматривается на ШМО и утверждается учебной частью ОУ.

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение

- инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

6.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

6.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к журналу учета успеваемости в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

6.4. Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

6.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. Ликвидация академической задолженности обучающимися

7.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по Учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки установленные приказом руководителя школы.

7.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы. В комиссию входит не менее трех человек.

7.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

7.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По

остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится на основании Порядка ГИА.

10. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования

10.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее и среднее общее образование.

10.2. Промежуточная аттестация учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки, предусмотренные образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

10.3. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования определяется п. 3 настоящего Положения.

10.4. По заявлению родителей (законных представителей) учащихся в форме семейного образования и самообразования школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

10.5. Учащийся, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в школу.

10.6. Учащийся, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении в школу не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

10.7. Учащиеся в форме семейного образования, имеющие и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

11. Порядок перевода учащихся в следующий класс

11.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

11.4. МБОУ СОШ № 50 создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

11.5. Учащиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

11.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

11.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

11.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.9. Учащиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.10. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Защита проекта (индивидуального или группового).

Подготовка к защите и защита проекта.

С оформленным проектом, его паспортом и рецензией на проект, учащийся допускается к публичному выступлению на защите во время весенней сессии по окончании 10 класса.

Доклад можно разделить на 3 части.

I часть.

- Обоснование выбора темы, ее актуальность.
- Описание научной проблемы, способов работы над ней.
- Постановка цели и формулировка задач.

II часть. Самая большая часть по объему.

- Предоставление краткого содержания глав.
- Круг использованных источников и научных подходов к проблеме.
- Новизна работы (изучение малоизвестных источников, выдвижение определенных версий, новые подходы к решению проблемы).
- Изложение основных собственных результатов проведенного исследования.
- Использование заранее подготовленных таблиц, схем, чертежей, графиков, видеороликов, слайдов, видеофильмов.

III часть.

- Кульминация выступления.
- Основные выводы по результатам исследования.
- Предложения по практическому использованию результатов, пути решения исследованной проблемы.
- Перспективы дальнейших исследований.

Эксперт-рецензия на исследовательский проект.

Автор _____
 Территория _____ ОУ _____ класс _____
 Тема _____
 Направление _____

<i>Критерии</i>		<i>Показатели</i>	<i>Макс. кол-во баллов</i>
I Структурные (макс. 4 балла)	1.1. Логичность	<i>Достаточное обоснование актуальности темы. Полное соответствие темы исследовательскому аппарату (объекту, предмету, целям, задачам, гипотезе, методам исследования и т.д.)</i>	2
	1.2. Культура исполнения	<i>Элементы структуры исследовательского проекта представлены в полном объеме (структурирование текста, его изложение в соответствии с выработанным планом, оформление титульного листа, цитат, ссылок, примечаний, библиографии, приложения, иллюстраций, схем, таблиц).</i>	2
Сумма по I критерию – максимально 4 б.			4
II Теоретические (макс. 14 баллов)	2.1. Целостность	<i>Проблема представлена полно, ее значимость достаточно обоснована.</i> <i>Осведомленность о современном практическом состоянии проблемы исследования; умение извлекать из литературы или периодики исчерпывающую информацию по проблеме исследования, систематизируя и обобщая ее.</i>	4

	2.2. Коммуни- ка- тивная компетен- тность	<i>Представлено самостоятельное проблемное осмысление заявленной темы в соответствии с изученными источниками (личная позиция автора, самостоятельность, оригинальность, критичность, обоснованность суждений).</i>	3
	2.3. Информаци- онная компетен- тность	<i>На основе изученной информации сделаны выводы и обобщения, использованные в практической части.</i>	7
Сумма по II критерию – максимально 14 б.			14

<i>Критерии</i>		<i>Показатели</i>	<i>Макс. кол-во баллов</i>
III Исследовательские (макс. 20 баллов)	3.1. Соответствие теоретической и практической частей	<i>Практическая часть исследовательского проекта связана с теоретической и направлена на решение исследуемой проблемы.</i>	3
	3.2. Корректность в методике исследования	<i>Целесообразно использованы методы исследования.</i>	5
	3.3. Результативность исследования	<i>Выводы системны, обоснованы, соответствуют заявленной проблеме и содержат возможные варианты ее решения. (научные, практические, социально значимые результаты работы и их достоверность)</i>	6
	3.4. Элементы исследовательской компетентности	<i>Цели и задачи исследовательского проекта достигнуты, адекватно представлены в выводах (самооценка собственных действий по достижению цели, определение области затруднений, перспективы дальнейших исследований, предложения по практическому использованию результатов)</i>	6
Сумма по III критерию – максимально 20 б.			20
IV		Особое мнение рецензента	2
Общая сумма баллов			40

Критерии оценки защиты исследовательских проектов.

<i>№ п.п.</i>	<i>Критерии</i>	<i>Макс. кол-во баллов</i>
1.	Соответствие сообщения заявленной теме, целям и задачам работы.	10
2.	Понимание проблемы и глубина ее раскрытия.	10
3.	Представление собственных результатов исследования.	15
4.	Структурированность и логичность сообщения, которая обеспечивает понимание и доступность содержания.	5
5.	Грамотность речи, владение специальной терминологией по теме исследования.	5
6.	Наличие и целесообразность использования наглядности, уровень ее представления.	5
7.	Культура дискуссии – умение понять собеседника и убедительно ответить на задаваемые вопросы.	8
8.	Особое мнение жюри.	2
Максимальное количество баллов		60

Компонентами оценки за научно-исследовательскую работу является оценка, указанная в рецензии (максимальное количество баллов – 40) и оценка за устную защиту на научно-практической конференции (максимальное количество баллов – 60).

ИТОГО: максимальное количество баллов за научно-исследовательскую работу – 100 баллов.

Участие в «круглом столе» по социальной проблематике.

Тема «Круглого стола» определяется Методическим советом школы. Участниками круглого стола являются учащиеся, родители и педагоги школы, представители предприятий, учебных заведений и т.п.

Участие старшеклассника в «Круглом столе» оценивается по 3-м позициям:

1. Коммуникативные умения.
2. Способность интегрировать предметные знания для решения социальных проблем.
3. Способность высказывать предложения и выносить решения.

Критерии структурной полноты ответов обучающихся

- Адекватность ответа, соответствие ответа вопросу
- Аргументированность, обоснованность ответа
- Использование различных источников информации
- Выражение собственной позиции
- Использование в ответе не только текста, но и других способов представления информации (таблиц, графиков, схем)

Критерии для оценки содержательной полноты ответов учащихся в соответствии с содержательными линиями:

- ✓ Проявление в ответах обучающихся содержания, связанного со здоровьем и благополучием людей (содержательная линия «культура здоровья»)
- ✓ Проявление в ответах обучающихся содержания, связанного с благополучием окружающего мира (содержательная линия «экология»)
- ✓ Проявление в ответах обучающихся содержания, связанного с общественным порядком и благополучием общества («социально-правовая» содержательная линия)
- ✓ Проявление в ответах обучающихся содержания, связанного с историческим и культурным многообразием точек зрения, общечеловеческими ценностями («культурно-историческая» содержательная линия)
- ✓ Демонстрация в ответах обучающихся разнообразных способов получения или представления информации («информационно-методологическая» содержательная линия)

Форма представления сводных результатов по результатам участия в круглом столе.

Степень образова ния	Оценка структурной полноты					Оценка содержания ответа по надпредметным линиям					Проявление речевых и коммуникативных умений						
											Оце нка рече вых умен ий		Оценка коммуникативной активности в ходе обсуждения				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	0	1	0	1	0	1	
														Число ком. актов ниже средне го по группе	Число ком. актов средне е и выше средн его по группе	Число ВИДОВ комму никаций ниже средне го по группе	Число ВИДОВ комму никаци й среднее и выше среднег о по группе
Состав участни ков																	

Программа деятельности участников образовательных отношений при работе с неудовлетворительной оценкой.

Учитель-предметник:

1. Проводит диагностику обучающегося в начале учебного года с целью выявления уровня обученности, учитывает индивидуальные особенности и способности ребенка.
- 2.Использует на уроках различные виды опроса для объективности результата.
- 3.Регулярно и систематически опрашивает обучающихся, не допуская скопления оценок в конце четверти/полугодия.
- 4.Комментирует оценку обучаемого, отмечает положительное в ответе, а так же недостатки ответа.
- 5.Отрабатывает тему на уроке с обучающимся, показавшим низкий результат после первичного контроля знаний.
- 6.Не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий после отсутствия в школе по болезни или уважительной причине.
- 7.Должен определить время, за которое обучающийся освоит/восполнит пропущенную тему и в случае затруднений дать ему консультацию.
8. Должен выставлять полученные обучающимся неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
9. Дает возможность обучающемуся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не позднее, чем за неделю до окончания четверти.
10. Обязан в письменном виде поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей о понижении успеваемости обучающегося.
11. Не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, а использовать другие методы воздействия на ученика.
12. При выполнении п.п. 1.- 12. и отсутствия положительного результата учитель имеет право выставить обучающемуся за четверть неудовлетворительную оценку.

Классный руководитель:

1. Обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося, при необходимости обращаться к педагогу-психологу, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, по правовому воспитанию (методы работы: анкетирование ученика, анкетирование родителей, собеседование).

Возможные причины неуспеваемости:

- пропуск уроков;
 - недостаточная работа дома;
 - слабые способности;
 - нежелание учить предмет;
 - недостаточная работа на уроке;
 - необъективность выставления оценок на уроке;
 - предвзятое отношение учителя на уроке к ученику;
 - большой объем домашнего задания;
 - недостаточное внимание учителя к ученику;
 - высокий уровень сложности материала;
 - другие причины.
2. Должен выяснить факт отсутствия ученика в школе, на отдельных уроках и немедленно проинформировать родителей об этом через запись в ученическом дневнике или иным способом.

3. Обязан провести профилактическую работу с родителями в случае выявления недобросовестного выполнения учеником домашнего задания или недостаточной работы на уроке. В случае уклонения родителей от своих обязанностей может обратиться за помощью к заместителю директора по правовому воспитанию.
4. В случае указания учащимися на завышение объема домашнего задания обязан обсудить этот вопрос с учителем-предметником или обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе, чтобы проверить соответствие домашнего задания существующим нормам.

Ученик:

1. Обязан посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять все задания, своевременно представлять их учителю на проверку.
2. Обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий.
3. Обязан самостоятельно изучить учебный материал в результате пропусков уроков по болезни или по заявлению родителей или в случае затруднения обратиться за консультацией к учителю-предметнику.

Родители (законные представители):

1. Обязаны осуществлять контроль выполнения учеником домашнего задания и посещения им учебных занятий.
2. Обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала в случае длительного отсутствия ребенка по болезни или другим уважительным причинам.
3. Имеют право посещать уроки, по которым обучающийся показывает низкий результат, только с письменного согласия администрации школы и в их присутствии.
4. Имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, педагогу-психологу, учителям-предметникам, администрации школы.

Принято с учетом мнения коллегиальных органов 16.10.2023г.